

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية  
الجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
برقم ( ٣٠٩ )

تحت إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالباحة

الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

# سياسة تعارض المصالح

للجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي





## سياسة تعارض المصالح

١- تمهيد

١-١: تحترم "الجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي" خصوصية كل شخص يعمل لمصالحها، وتعد ما يقوم به من تصرفات خارج إطار العمل ليس من اهتمامها، إلا ان الجمعية ترى أن المصالح الشخصية لمن يعمل لمصالحها أثناء ممارسة أي أنشطة اجتماعية، أو مالية، أو غيرها قد تتداخل، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، مع موضوعيته، أو ولائه للجمعية مما قد ينشأ معه تعارض في المصالح.

٢-١: تؤمن الجمعية بقيمها ومبادئها المتمثلة في النزاهة والعمل الجماعي والعناية والمبادرة والإنجاز، وتأتي سياسة تعارض المصالح الصادرة عن الجمعية، لتعزيز تلك القيم وحمايتها، وذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لمصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية أو أن يتحصل من خلال تلك المصالح على مكاسب على حساب الجمعية.

٣-١: تعمل الجمعية على تحقيق المادة الثالثة من الفصل الأول الوارد في اللائحة الأساسية للجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي وأي تعارض مع ماورد في ذلك لا يؤخذ به .

٤-١: يعتبر التمهيد جزء لا يتجزأ من سياسية تعارض المصالح .

٢- نطاق وأهداف السياسة:

١-٢: تطبق هذه السياسة على كل شخص يعمل لمصالح الجمعية، ويشمل ذلك أعضاء الجمعية العمومية وأعضاء

مجلس الإدارة، وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة، ومديري الجمعية التنفيذيين، وجميع موظفيها

ومتطوعيها.

٢-٢: يشمل تعارض المصالح، ما يتعلق بالأشخاص أنفسهم المذكورين في الفقرة السابقة ومصالح أي شخص آخر تكون

لهم علاقة شخصية بهم، ويشمل هؤلاء الزوجة، الابناء، الوالدين، الاشقاء، أو غيرهم من أفراد العائلة.





الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

٣-٢: تهدف هذه السياسة الى حماية الجمعية وسمعتها ومن يعمل لصالحها من أي أشكال تعارض المصالح السلبية التي قد تنشأ بسبب عدم الإفصاح.

٣- مسئوليات وصلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية الخاصة بسياسة تنظيم تعارض المصالح

١-٣: إدارة تعارض المصالح أحد الاختصاصات الرئيسة لمجلس الإدارة.

٢-٣: يجوز للمجلس تكوين لجان محددة أو تكليف أحد لجانته المنبثقة من المجلس للنظر في المسائل التي من المحتمل أن تنطوي على تعارض مصالح مع مراعاة متطلبات استقلالية تلك اللجان.

٣-٣: لا يكون الشخص في حالة تعارض مصالح إلا إذا قرر مجلس إدارة الجمعية فيما يخص تعاملات الجمعية مع الغير أو تعاملات أعضاء المجلس وكبار التنفيذيين في الجمعية أن الحالة تنضوي على تعارض مصالح، وتكون صلاحية القرار مع المسؤول التنفيذي بخصوص باقي موظفي الجمعية.

٤-٣: عندما يقرر مجلس الإدارة أن الحالة تعارض مصالح، يلتزم صاحب المصلحة المتعارضة بتصحيح وضعه وبجميع الإجراءات التي يقررها مجلس الإدارة وإتباع الإجراءات المنظمة لذلك.

٥-٣: لمجلس إدارة الجمعية صلاحية إيقاع الجزاءات على مخالفين هذه السياسة، ورفع القضايا الجنائية والحقوقية للمطالبة بالأضرار التي قد تنجم عن عدم التزام جميع ذوي العلاقة بها.

٦-٣: مجلس الإدارة هو المخول في تفسير أحكام هذه السياسة على أن لا يتعارض ذلك مع الانظمة السارية و اللائحة الاساسية للجمعية و انظمة الجهات المشرفة.

٧-٣: يعتمد مجلس الإدارة هذه السياسة، ويبلغ جميع موظفي الجمعية وتكون نافذة من تاريخ الإبلاغ.

٨-٣: يتولى مجلس الإدارة التأكد من تنفيذ هذه السياسة والعمل بموجبها وإجراء التعديلات اللازمة عليها ومتابعتها.

٤- حالات تعارض المصالح





الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

- ١-٤: لا يعني وجود مصلحة لشخص يعمل لصالح الجمعية في أي نشاط يتعلق سواء بشكل مباشر أو غير مباشر بالجمعية، قيام تعارض في المصالح بين الطرفين. ولكن قد ينشأ تعارض المصالح عندما يطلب ممن يعمل لصالح الجمعية أن يبدي رأياً، أو يتخذ قراراً، أو يقوم بتصرف لمصلحة الجمعية، وتكون لديه في نفس الوقت إما مصلحة تتعلق بشكل مباشر أو غير مباشر بالرأي المطلوب منه إبداءه، أو بالتصرف المطلوب منه اتخاذه، أو أن يكون لديه التزام تجاه طرف آخر غير الجمعية يتعلق بهذا الرأي أو القرار أو التصرف. إذ تنطوي حالات تعارض المصالح على انتهاك للسرية، وإساءة لاستعمال الثقة، وتحقيق لمكاسب شخصية وزعزعة لولاء الجمعية.
- ٢-٤: هذه السياسة تضع أمثلة لمعايير سلوكية لعدد من المواقف إلا أنها بالضرورة لا تغطي جميع المواقف الأخرى المحتمل حدوثها، ويتحتم على كل من يعمل لصالح الجمعية التصرف من تلقاء أنفسهم بصورة تتماشى مع هذه السياسة، وتجنب ما قد يبدو أنه سلوك يخالف هذه السياسة ومن الأمثلة على حالات التعارض ما يلي:
- الهدايا والإكراميات التي يحصل عليها عضو مجلس الإدارة أو موظف الجمعية من أمثلة تعارض المصالح.
  - قبول أحد الأقارب لهدايا من أشخاص أو جهات تتعامل مع الجمعية بهدف التأثير على تصرفات العضو أو الموظف بالجمعية قد ينتج عنه تعارض المصالح.
  - قيام أي جهة تتعامل أو تسعى للتعامل مع الجمعية بدفع قيمة فواتير مطلوبة من الموظف أو أحد أفراد عائلته.

#### ٥- الالتزامات

١-٥: على كل من يعمل لصالح الجمعية أن يلتزم بالتالي:

- الإقرار على سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية عند الارتباط بالجمعية.
- تجنب المشاركة في اتخاذ القرارات التي تؤدي لتعارض مصالح أو توجي بذلك.

#### ٦- الإفصاح





الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

٦-١: يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والمتطوعين التقيد التام بالإفصاح

للجمعية عن الحالات التالية، حيثما انطبق، والحصول على موافقتها في كل حالة، حيثما اقتضت الحاجة، سواء

انطوت على تعارض فعلي أو محتمل للمصالح أم لا:

٧- تقارير تعارض المصالح

٧-١: تودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى المجلس التنفيذي / بعد الموافقة عليها.

٧-٢: تودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى مدير الإدارة التنفيذية للجمعية.



بسم الله الرحمن الرحيم



**المملكة العربية السعودية  
الجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي**

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

برقم ( ٣٠٩ )

تحت إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالباحة

الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

حيث ان هذه السياسة تعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها فإنه لا يجوز مخالفة أحكامها والالتزامات الولدة بها.



بسم الله الرحمن الرحيم



**المملكة العربية السعودية  
الجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي**

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

برقم ( ٣٠٩ )

تحت إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالباحة

الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

## تعهد وإقرار

| الاسم | الصفة |  |
|-------|-------|--|
|-------|-------|--|

أقر انا الموضح بياناتي أعلاه بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "الجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها.

|         |         |
|---------|---------|
| التوقيع |         |
| التاريخ | / / هـ. |
| الموافق | / / م.  |





الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

|   |                                                                                             |                                                          |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ١ | هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟                        | <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا |
| ٢ | هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟ | <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا |

|   |                                                                                                                                                                                                               |                                                          |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ٣ | هل تتقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية                                                                      | <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا |
| ٤ | هل تقلد أي من أفراد اسرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوجات/ الزوج/ الابناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟ | <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا |

في حالة الإجابة بنعم على أي من الاسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

| اسم الجهة | نوع الجهة | المدينة | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | صاحب المنصب | المنصب | هل تتحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟ |
|-----------|-----------|---------|---------------------------------------|-----------------------------|-------------|--------|-------------------------------------------------|
|           |           |         |                                       |                             |             |        |                                                 |
|           |           |         |                                       |                             |             |        |                                                 |





الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموافق : .....  
المشروعات : .....

|                                                                                                                                      |                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟ | <input type="checkbox"/> لا<br><input type="checkbox"/> نعم |
| ٥<br>في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك. |                                                             |

| اسم مقدم الهدية | الجهة | تاريخ تقديم الهدية الهجري |       |       | تاريخ تقديم الهدية الميلادي |       |       | هل قبلت الهدية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | نوع الهدية | قيمة الهدية تقديراً |
|-----------------|-------|---------------------------|-------|-------|-----------------------------|-------|-------|-----------------|---------------------------------------|------------|---------------------|
|                 |       | اليوم                     | الشهر | السنة | اليوم                       | الشهر | السنة |                 |                                       |            |                     |
|                 |       |                           |       |       |                             |       |       |                 |                                       |            |                     |
|                 |       |                           |       |       |                             |       |       |                 |                                       |            |                     |
|                 |       |                           |       |       |                             |       |       |                 |                                       |            |                     |

أقر أنا الموقع ادناه، أن جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم:

المسمى الوظيفي:

التاريخ:

التوقيع:



بسم الله الرحمن الرحيم



**المملكة العربية السعودية  
الجمعية التعاونية الزراعية ببلجرشي**

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

برقم ( ٣٠٩ )

تحت إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالباحة

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة تعارض المصالح بالجمعية التعاونية الزراعية في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته .....  
المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٦ الموافق ١٤٤٤/١٠/٢٢

يعتمد رئيس مجلس الإدارة

عبدالله عساف ال غنيم

